



OGŁOSZENIE

**Rada Nadzorcza AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.
ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowiska
dwóch Wiceprezesów Zarządu AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.**

Niniejsze postępowanie kwalifikacyjne dotyczy wyłonienia kandydatów na stanowiska dwóch Wiceprezesów Zarządu III wspólnej kadencji Zarządu AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.

I. Kandydaci przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego powinni spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie lub wykształcenie wyższe równorzędne uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) korzystać z pełni praw publicznych;
- 5) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
- 6) nie być skazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 7) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego;
- 8) posiadać wiedzę z zakresu:
 - a) działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa spółka,
 - b) zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - c) zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
 - d) zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
 - e) ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
 - f) zasad nadzoru właścicielskiego,
 - g) analizy rynku i konkurencji, marketingu, promocji i sprzedaży.

II. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

III. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać (w oryginałach lub odpisach potwierdzonych za zgodność przez kandydata):

- 1) życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej i osiągnięć zawodowych wraz z adresem i telefonem do kontaktów;
- 2) dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) dyplom potwierdzający posiadanie wymaganego wykształcenia;
- 5) oświadczenie o:
 - a) akceptacji warunków postępowania kwalifikacyjnego i przystąpieniu do tego postępowania,
 - b) korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - c) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - d) braku skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - e) nie podleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego,
 - f) nie spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 pkt 2 lit. a-e ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
 - g) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego
- 6) krótką (max. 2 strony A4) koncepcję funkcjonowania AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o.

Oceny spełnienia wymogów postępowania kwalifikacyjnego dokona Rada Nadzorcza AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o.

- IV. Pisemne zgłoszenia należy składać w terminie do dnia 24.02.2025 r. do godziny 14:00 za potwierdzeniem odbioru w Biurze Zarządu AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o. lub drogą pocztową (poczta kurierska) na adres siedziby Spółki: ul. Zielone Zacisze 11B, 03-294 Warszawa.
1. O dochowaniu terminu zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia przesyłki na adres siedziby Spółki. Zgłoszenie doręczone po terminie nie będzie podlegało rozpatrzeniu i zostanie odesłane bez otwierania.
 2. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą podlegały rozpatrzeniu i zostaną odesłane do adresata.
 3. Zgłoszenie powinno zostać złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem **„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Wiceprezesa Zarządu AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o.”** Wszystkie strony złożonych dokumentów powinny być ponumerowane w następujący sposób: */** („*” – numer kolejny strony, „**” – łączna ilość stron, np. 1/20, 2/20 ... 20/20).
- V. Zgłoszenia kandydatów zostaną otwarte w dniu 28.02.2025 r. o godz. 17:00 w siedzibie Spółki AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.
- VI. Rada Nadzorcza w dniu 28.02.2025 r. po odbytym posiedzeniu, na którym dokona oceny formalnej złożonych ofert, poinformuje telefonicznie kandydatów spełniających wymogi formalne o godzinach przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, które odbywać się będą w siedzibie Spółki w dniu **01.03.2025 roku**.
- VII. Informacje o Spółce, w postaci kopii dokumentów będzie można uzyskać w dniach od 12.02.2025 r. do 21.02.2025 r. - w godzinach 10:00-14:00 osobiście w siedzibie Spółki to jest: AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o., ul. Zielone Zacisze 11B, 03-294 Warszawa lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zgłoszenie potrzeby zapoznania się z dokumentami pocztą elektroniczną należy składać na adres e-mail: biurozarzadu@amwkwatera.pl

Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo, iż może w każdym czasie (na każdym etapie postępowania), bez podawania przyczyn, zakończyć, przerwać lub zawiesić postępowanie kwalifikacyjne.

Przewodniczący Rady Nadzorczej
AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.
Marek Gos

KLAUZULA INFORMACYJNA WS. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 10.05.2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 zm.) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-294), ul. Zielone Zacisze 11B.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym iod@amwkwatera.pl lub na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe kandydatów na stanowisko Członka Zarządu (Wiceprezesa Zarządu) AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o. będą przetwarzane w związku z prowadzonym postępowaniem kwalifikacyjnym na stanowisko Członka Zarządu (Wiceprezesa Zarządu) AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o. Podstawę przetwarzania stanowi dobrowolna – jednak niezbędna do udziału w ww. postępowaniu kwalifikacyjnym – zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być upoważnione organy publiczne i inne podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez 6 miesięcy od czasu zakończenia ww. postępowania kwalifikacyjnego. W razie uzasadnionej informacji o możliwości wystąpienia roszczeń, dane osobowe będą także przechowywane do upływu terminów ich przedawnienia.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.
9. Administrator danych nie prowadzi działań zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych i ich profilowania.