

**REGULAMIN  
ZAKWATEROWANIA  
ODDZIAŁ TERENOWY DOLNOŚLĄSKI**

Niniejszy Regulamin opracowany został na podstawie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 czerwca 1995 roku (jednolity tekst Dz. U. z 2010r. Nr 206, poz. 1367 z późniejszymi zmianami ).

1. Dysponentem miejsc w internatach/kwaterach internatowych jest Dyrektor Oddziału Regionalnego WAM. Żołnierzowi zawodowemu, na jego wniosek poświadczony przez dowódcę jednostki, w której żołnierz pełni służbę wojskową, Dyrektor Oddziału Regionalnego właściwy dla garnizonu, w którym żołnierz pełni służbę wojskową wydaje skierowanie lub decyzję na przyznanie miejsca internatowego w internacie/kwaterze internatowej. Przekazanie i przyjęcie miejsca internatowego w internacie/kwaterze internatowej następuje na podstawie protokołu podpisanego przez kierownika internatu lub osobę upoważnioną i osobę uprawnioną do zakwaterowania.
2. Uprawnienie do zakwaterowania tymczasowego w internacie/kwaterze internatowej, bez członków rodziny, przysługuje:
  1. żołnierzowi zawodowemu,
  2. żołnierzowi pełniącemu okresową służbę wojskową,
  3. pracownikowi zatrudnionemu w jednostce organizacyjnej podległej lub nadzorowanej przez Ministra Obrony Narodowej zamieszkałemu w miejscowości innej niż miejscowość, w której jest zatrudniony i niebędącej miejscowością pobliską, pod warunkiem zaspokojenia potrzeb żołnierzy, o których mowa w ppkt. 1 i 2.
3. Dyrektor Oddziału Regionalnego WAM może, pod warunkiem zaspokojenia potrzeb żołnierzy, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1 i 2, zakwaterować w internacie albo kwaterze internatowej dziecko żołnierza albo pracownika, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 3, pobierające naukę poza miejscowością zamieszkania, niebędącą miejscowością pobliską.
4. Zakwaterowanie żołnierzy zawodowych, o których mowa w pkt 2 ppkt. 1 i 2 Regulaminu jest nieodpłatne na zasadach wynikających z ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 czerwca 1995 roku. Koszty zakwaterowania w internacie/kwaterze internatowej żołnierzy, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1 i 2 pokrywa się z dotacji budżetowej.
5. Pracownikowi, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 3, miejsce w internacie/kwaterze internatowej przysługuje przez okres zatrudnienia, nie dłużej jednak niż trzydzieści dni od dnia zamieszkania w innym lokalu mieszkalnym lub ustaniu stosunku pracy.
6. Miejsce w internacie/kwaterze internatowej przysługuje na czas pełnienia czynnej służby wojskowej w miejscowości, w której żołnierz zajmuje stanowisko służbowe, pozostaje w rezerwie kadrowej lub dyspozycji, nie dłużej jednak niż trzydzieści dni od dnia doręczenia decyzji o przydziale lokalu mieszkalnego albo w przypadku żołnierza:
  - a) zajmującego stanowisko służbowe - zwolnienia ze stanowiska służbowego w tej miejscowości,
  - b) pozostającego w rezerwie kadrowej - wyznaczenia na stanowisko służbowe lub skierowania do wykonywania zadań służbowych w innej miejscowości albo zwolnienia z zawodowej służby wojskowej,

- c) pozostającego w dyspozycji - zwolnienia z zawodowej służby wojskowej,
  - d) przepisy art. 41 i art. 45 ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 22 czerwca 1995 r. stosuje się odpowiednio.
- 7.** Żołnierz zawodowy jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Dyrektora Oddziału Regionalnego WAM o wszelkich okolicznościach mających wpływ na jego prawo do zakwaterowania. Skutki braku powiadomienia organów Agencji o zaistniałych zmianach obciążają żołnierza.
  - 8.** Żołnierz zawodowy, który utracił prawo do zakwaterowania, jest obowiązany opróżnić miejsce w internacie/kwaterze internatowej w terminie trzydziestu dni od dnia utraty prawa do zakwaterowania, a w przypadku żołnierza zwalnianego z zawodowej służby wojskowej, któremu przysługuje odprawa mieszkaniowa – w terminie trzydziestu dni od dnia jej wypłaty.
  - 9.** Inne osoby niż żołnierze, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1 i 2, zakwaterowane w internacie/kwaterze internatowej są zobowiązane uiszczać opłaty za korzystanie z internatu/kwatery internatowej w pełnej wysokości za zajmowaną powierzchnię użytkową.
  - 10.** Osoba zakwaterowana w internacie/kwaterze internatowej ma obowiązek wypełnienia oświadczeń i udzielenia informacji niezbędnych do naliczenia odpłatności za zakwaterowanie.
  - 11.** Opłaty za zakwaterowanie w internacie/kwaterze internatowej uiszcza się do piętnastego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący. Za datę wpłaty przyjmuje się dzień wpływu opłaty na rachunek bankowy Wojskowej Agencji Mieszkaniowej.
  - 12.** Osoba zakwaterowana w internacie/kwaterze internatowej jest zobowiązana do załatwienia formalności związanych z zameldowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami o ewidencji ludności.
  - 13.** Zajmowanie miejsca w internacie/kwaterze internatowej bez ważnego skierowania lub udostępnianie (przekazywanie) zajmowanego miejsca innym osobom jest zabronione.
  - 14.** Mieszkaniec internatu/kwatery internatowej powinien zapoznać się przed zajęciem miejsca w internacie/kwaterze internatowej z regulaminami: zakwaterowania, porządkowym, instrukcją ppoż., co potwierdza własnoręcznym podpisem.
  - 15.** Osoba zakwaterowana w internacie/kwaterze internatowej zobowiązana do wnoszenia opłat za to zakwaterowanie uiszcza opłaty od dnia protokolarnego przyjęcia miejsca w internacie/kwaterze internatowej do dnia protokolarnego zdania. Osoba zamierzająca zwolnić miejsce w internacie/kwaterze internatowej zobowiązana jest poinformować o tym pracownika Wojskowego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „KWATERA” Sp. z o.o.

Niniejszy Regulamin uchyla postanowienia Regulaminu obowiązującego do dnia 31 grudnia 2013 r.